

**DISCIPLINARE PER LA GESTIONE DEGLI SPAZI E DELLE UTENZE COMUNI
DEL PIANO SEMINTERRATO DEL PALAZZO DI VETRO UBICATO A
LIVORNO IN VIA G. M. TERRENI N. 4.**

Art. 1 - SPAZI COMUNI

I locali evidenziati con retina di colore verde nella planimetria allegata (All. 1a), nonché i servizi igienici e la sala riunioni, sono oggetto di uso comune con le altre Associazioni assegnatarie del Piano seminterrato del Palazzo di Vetro e in quanto tali sono indivisibili e irrinunciabili;

L' A.C. si riserva di assegnare parte degli spazi comuni anche ad altre Associazioni, oltre alle Associazioni originarie assegnatarie dei locali.

Art. 2 - USO DEI BENI E DEGLI IMPIANTI COMUNI

Nell'uso dei beni e degli impianti comuni le Associazioni dovranno osservare le seguenti regole e divieti:

1. Settimanalmente le Associazioni decideranno in quali giorni ciascuna Associazione potrà occupare la sala riunioni per varie attività (riunioni, letture, incontri ecc);
2. L'utilizzo della sala riunioni, dovrà essere fatto nel rispetto e con il minimo disturbo possibile delle altre associazioni che occupano il piano seminterrato;

Art. 3 - RIPARTIZIONE DELLE SPESE COMUNI

Le spese comuni per le utenze (acqua, energia elettrica e gas), - i cui contratti con gli Enti erogatori vengono stipulati in proprio dall'A.C. - verranno ripartiti dal Comune di Livorno alle Associazioni assegnatarie del Piano seminterrato del Palazzo di Vetro, in base alle quote millesimali dei locali assegnati.

Le altre spese condominiali di natura ordinaria (pulizie ecc.) e le manutenzioni e riparazioni degli impianti comuni, sono suddivise tra le associazioni alle quali sono assegnati i locali del piano seminterrato del Palazzo di Vetro, sulla base delle quote millesimali dei locali assegnati, ad esclusione delle utenze telefoniche.

L'Associazione che non parteciperà al pagamento delle spese comuni, vedrà risolto di diritto il proprio contratto di comodato con l'A.C. per l'uso del piano seminterrato, al mancato pagamento delle spese comuni per due scadenze consecutive.

Art. 4 - AFFISSIONE DI TARGHE IDENTIFICATIVE

Le associazioni assegnatarie, realizzeranno a proprie spese un cartello/targa identificativa degli Enti No Profit da affiggere all'entrata del piano seminterrato.

Tale cartello/targa riporterà la denominazione dell'A.C. ed i nomi delle associazioni assegnatarie degli spazi e tale cartello dovrà essere autorizzato dall'A.C.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 04eb660d1347966fcaef9e97e0353598917d5e9366240719b9c37b3f91ed4321

Firme digitali presenti nel documento originale

Paolo Monteleone

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.9423/2024

Data: 05/11/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AD ENTI DEL TERZO SETTORE DI DUE LOCALI FACENTI PARTE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA G. M. TERRENI N. 4. (STANZE N. 3 E N. 6). PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA ED AVVIO DELLA RELATIVA PROCEDURA



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8190e30fb99ad2e8_p7m&auth=1

ID: 8190e30fb99ad2e8