



COMUNE DI LIVORNO

COMMERCIO E ALTRE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
SVILUPPO ECONOMICO COMMERCIO E TURISMO

BANDO PER LA PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI DELLA SAGRA DEI BACCELLI

LA DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO COMMERCIO E TURISMO

Premesso che

- con delibera di C.C. n. 144 del 29/06/2023 è stato approvato il nuovo Piano Comunale e il Regolamento per la Disciplina del Commercio su Aree Pubbliche;
- nel nuovo Piano e regolamento del commercio su aree pubbliche, è stata confermata, tra l'altro, la Sagra dei Baccelli, già presente nella precedente formulazione del testo regolamentare risalente all'anno 2008 e relativa a n. 50 posteggi di vendita, collocati la prima domenica di maggio (rimandata alla domenica successiva nel caso in cui la prima coincida con il primo maggio) di ogni anno in Via di Salviano, per la vendita di prodotti misti.

PRESO ATTO che la Fiera denominata “Sagra dei Baccelli” è composta da n. 50 posteggi così articolati:

Luogo di svolgimento	Livorno- Salviano
Ubicazione	Via di Salviano
Svolgimento	Annuale
Giorno	1° domenica di Maggio Se la Domenica prevista coincide con la data del 1° Maggio la presente Fiera viene rimandata alla domenica successiva
Orario	Accesso 7,00-8,00
Vendita	8,00-23,00

Sgombero	23,00-24,00	
Settore	Misti	Totale
Numero posteggi	50	50
Dimensione banchi	da n° 1-29: 12,00x3,00	da n° 30-50: 7,00x4,00

Ravvisata la necessità di procedere alla pubblicazione del presente bando, ai fini del rilascio delle concessioni dei suddetti posteggi, con contestuale autorizzazione d'esercizio come previsto dall'art. 37 della Legge Regione Toscana n. 62/2018 e smi e dall'art. 9 comma 1 del vigente Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche;

RENDE NOTO

CHE È INDETTO BANDO PER LA PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI DELLA SAGRA DEI BACCELLI

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

1. gli imprenditori individuali, e le società regolarmente costituite già in possesso di titolo che abilita all'esercizio del commercio su area pubblica (operatori titolari di autorizzazione/scia di commercio in area pubblica), in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e iscritti nel registro delle imprese.

Nel caso di cittadino straniero, il soggetto deve essere in possesso di permesso di soggiorno valido, oppure di essere in possesso della carta di soggiorno.

La domanda s'intende inammissibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria qualora il soggetto non sia in possesso dei requisiti sopracitati.

La concessione non potrà essere rilasciata in capo ai richiedenti che, pur collocati utilmente in graduatoria, a seguito delle verifiche da parte dell'Ufficio, non risultano essere in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente e di seguito elencati:

- requisiti morali e professionali;
- regolarità contributiva (è ammessa comunicazione di adesione ad un piano di rateizzazione accolto dall'INPS con allegato documento di accoglimento istanza ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima);
- corretto pagamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (è ammessa comunicazione di adesione ad un piano di rateizzazione del debito ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla

- rateizzazione medesima);
- regolare iscrizione registro delle imprese quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche .

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande per l'assegnazione dei posteggi, complete di bollo da € 16.00, dovranno essere presentate all'Ufficio Commercio e altre attività produttive utilizzando lo schema di domanda allegato, con specifica indicazione del Mercato di interesse, ed essere inviate tramite PEC PEC(comune.livorno@postacert.toscana.it), **inderogabilmente a partire dal 26/11/2024 e fino al 21/12/2024 , utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune di Livorno (www.comune.livorno.it). Le domande inviate fuori dai termini indicati (prima o dopo), non produrranno alcun effetto.**

- Ogni domanda dà diritto alla scelta di un posteggio nel Mercato sopra descritto. In caso di richiesta di più posteggi è necessario produrre una nuova domanda, con la precisazione che uno stesso soggetto non può essere titolare o possessore di più di due concessioni di posteggio essendo il numero complessivo dei posteggi nella fiera di cui trattasi inferiore a cento (Art. 35 comma 3 LRT 62/2018)
- Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro
- Decorso il termine di scadenza per la presentazione della domanda, l'Ufficio Commercio e altre attività produttive procederà a stilare apposita graduatoria.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE/IRRICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA.

La domanda s'intende irricevibile e non dà diritto alla collocazione in graduatoria qualora:

- Sia pervenuta fuori dai termini di cui sopra e/o con modalità diversa da quella indicata;
- sia pervenuta senza la sottoscrizione dell'interessato o del legale rappresentante della ditta con firma digitale o con firma autografa a cui deve essere allegata scansione del documento di identità in corso di validità;
- sia priva dell'attestazione dell'avvenuto pagamento del bollo di € 16.00 ovvero sia incompleta nelle dichiarazioni e allegati richiesti nel modulo di domanda (in questo caso la mancanza/incompletezza di tale documentazione potrà essere sanata se non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata);

4. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

I criteri per la formazione della graduatoria, come stabiliti dall'art.10 comma 5 del vigente Regolamento Comunale per il Commercio su Aree Pubbliche “Procedure per assegnazione dei posteggi in concessione nei mercati o nelle fiere”, sono i seguenti: *“In caso di pluralità di domande concorrenti l'autorizzazione e la contestuale concessione di posteggi resisi disponibili o di nuova istituzione nei mercati e nelle fiere esistenti sono rilasciate tenendo conto del maggior numero di presenze maturate nel mercato, nella fiera o nel posteggio fuori mercato. A parità di presenze, il Comune tiene conto dell'anzianità complessiva maturata, anche in modo discontinuo, dal soggetto richiedente, quale risulta dall'iscrizione nel registro imprese per il commercio su aree pubbliche.*

5. GRADUATORIA

L'Ufficio Commercio e altre attività produttive procederà a redigere apposita graduatoria secondo i criteri sopra indicati e la stessa sarà pubblicata per la durata di 15 (quindici) giorni all'albo pretorio del Comune di Livorno e sul sito internet del Comune www.comune.livorno.it alla pagina Bandi-Gare-Concorsi nella sezione Avvisi. Ai fini della privacy, i richiedenti saranno individuati nella graduatoria con il numero di acquisizione dell'istanza al protocollo del Comune di Livorno.

Eventuali opposizioni avverso la suddetta graduatoria potranno essere presentate entro il termine previsto per la pubblicazione della stessa (**15 giorni**), presentando memorie ed osservazioni scritte, al Settore Sviluppo economico e sportello Europa-Ufficio Commercio e altre attività produttive al seguente indirizzo PEC comune.livorno@postacert.toscana.it.

Trascorso il suddetto termine la graduatoria si intenderà definitiva.

6. SCELTA DEL POSTEGGIO

La sede, il giorno e l'ora di assegnazione dei posteggi saranno resi noti agli interessati nei giorni successivi all'approvazione della graduatoria definitiva mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Livorno www.comune.livorno.it e con comunicazione personale, tramite PEC (Posta Elettronica Certificata).

Nel rispetto dell'ordine della graduatoria, ogni interessato sarà chiamato a scegliere, in seduta pubblica, il posteggio sul quale intende operare e per il quale richiede il rilascio della concessione del suolo pubblico e della connessa autorizzazione, sottoscrivendo, alla presenza dei funzionari del Comune apposito “atto di scelta”, dov'è riportata la localizzazione del posteggio.

- Le operazioni di scelta saranno consentite solo all'operatore che sia presente nell'orario e nel luogo comunicato per PEC. Qualora si presenti successivamente alla chiamata, sarà posto in coda alla graduatoria stessa e potrà operare una scelta fra i posteggi che risulteranno ancora disponibili;

- E' consentita la scelta del posteggio anche ad un soggetto terzo incaricato dal titolare tramite apposita delega cartacea firmata e accompagnata da copia del documento d'identità valido del delegante. La scelta effettuata non sarà contestabile dal titolare delegante;
- In caso di mancata presentazione nel giorno ed ora indicati, la domanda presentata sarà considerata nulla e non sarà effettuata alcuna assegnazione di posteggio;
- In caso di delega al funzionario dell'Ufficio Commercio e altre attività produttive - Comune di Livorno - il posteggio sarà assegnato d'ufficio al termine delle operazioni di scelta.

A conclusione delle procedure di scelta del posteggio il titolare dovrà utilizzare il posteggio assegnatogli a far data dal giorno indicato nel piano del commercio a partire dal 2025.

Nel caso in cui il posteggio sia utilizzato per l'esercizio dell'attività di vendita/somministrazione di prodotti alimentari su aree pubbliche, i titolari dovranno possedere tutte le certificazioni necessarie previste per legge che comprovino il rispetto delle norme di sicurezza e igienico – sanitarie.

7. DURATA DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

La concessione di posteggio e la corrispondente ed annessa autorizzazione d'esercizio, che saranno rilasciate contestualmente a seguito della presente procedura, avranno **durata pari ad anni 10 (dieci)** a partire dal 2025, in applicazione dell'art. 11, comma 1, L. 214 del 30 Dicembre 2023, pubblicata sulla G.U.R.I. nella stessa data, ed a mente del quale *“A decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge, le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono rilasciate, per una durata di dieci anni, sulla base di procedure selettive, nel rispetto dei principi di imparzialità, non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, secondo linee guida adottate dal Ministero delle imprese e del made in Italy, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, da sancire entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge”*.

La concessione è soggetta alle prescrizioni indicate dalla LRT 62/2018, dal piano e dal regolamento del commercio su area pubblica, nonché alle prescrizioni indicate dalle normative vigenti in materia di occupazione di spazi ed aree pubbliche.

La concessione è soggetta al pagamento del canone annuo.

La concessione non potrà essere rilasciata in capo ai richiedenti che, pur collocati utilmente in graduatoria, a seguito delle verifiche da parte dell'Ufficio, non risultano essere in possesso dei requisiti di cui alla normativa vigente e di seguito elencati:

- requisiti morali e professionali;
- regolarità contributiva ((è ammessa comunicazione di adesione ad un

piano di rateizzazione accolto dall'INPS con allegato documento di accoglimento istanza ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima);

- corretto pagamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (è ammessa comunicazione di adesione ad un piano di rateizzazione del debito ed essere in regola con tutti i versamenti previsti dalla rateizzazione medesima);
- regolare iscrizione registro delle imprese quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche .

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ALTRE INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Commercio e altre attività produttive – Dr.ssa Claudia Desideri;

L'adozione del presente avviso e dei provvedimenti relativi all'approvazione delle graduatorie provvisoria e finale, è di competenza del Dirigente del Settore Sviluppo economico Turismo e Commercio- Dr.ssa Michela Cadau;

I rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione sono quelli contemplati dagli artt. 2 e 2-bis della Legge n. 241/1990.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Settore Sviluppo Economico e Sportello Europa – Ufficio commercio e altre attività produttive tramite e-mail ai seguenti indirizzi:

– cdesideri@comune.livorno.it

– cmazzoni@comune.livorno.it

– tmuraglia@comune.livorno.it

oppure tramite PEC al seguente indirizzo: comune.livorno@postacert.toscana.it;

9. PUBBLICITA' E DOCUMENTI DELL'AVVISO

1. Il presente Avviso con i relativi allegati è pubblicato in versione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (BURT) e all'albo pretorio del Comune di Livorno e sul sito internet del Comune www.comune.livorno.it, alla pagina Bandi-Gare-Concorsi nella sezione Avvisi; Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione formale ai potenziali partecipanti alla procedura. I soggetti che intendano partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare la pagina dedicata fino al giorno prima della scadenza del termine per acquisire eventuali informazioni integrative fornite dall'amministrazione ai fini della presentazione della proposta progettuale. Eventuali modifiche in ordine alla data, al luogo e all'orario del termine della procedura saranno comunicate alla suddetta pagina, fino al giorno antecedente la chiusura della procedura.

2. Il presente avviso viene inviato alle Associazioni di categoria per opportuna conoscenza.

Allegati:

- a) Modello di Domanda;
- b) Planimetria del mercato.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è l'Avv. Flavio Corsinovi (Ordinanza del Sindaco n. 145 del 08/05/2024). Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti

effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679).

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono “Responsabili del trattamento” di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento “Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

DISPOSIZIONI FINALI.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al vigente regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.